

Số: /QĐ-UBND

Đắk Mil, ngày tháng 6 năm 2023

### QUYẾT ĐỊNH

**Thực hiện thí điểm tiếp nhận hồ sơ thủ tục hành chính bằng  
hình thức trực tuyến không nhận hồ sơ bản giấy**

### ỦY BAN NHÂN DÂN THỊ TRẤN ĐẮK MIL

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;*

*Căn cứ Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08 tháng 4 năm 2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử;*

*Căn cứ Nghị định số 42/2022/NĐ-CP ngày 24 tháng 6 năm 2022 của Chính phủ quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến của cơ quan nhà nước trên môi trường mạng;*

*Căn cứ Kế hoạch số 69/KH-UBND, ngày 24/5/2023 của UBND thị trấn Đắk Mil về việc đẩy mạnh sử dụng dịch vụ công trực tuyến, nâng cao tỷ lệ hồ sơ dịch vụ công trực tuyến trên địa bàn thị trấn Đắk Mil;*

*Theo đề nghị của Văn phòng - Thống kê.*

### QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Thực hiện thí điểm tiếp nhận hồ sơ thủ tục hành chính (TTHC) bằng hình thức trực tuyến không nhận hồ sơ bản giấy cụ thể như sau:

**1.** Thủ tục hành chính thực hiện thí điểm gồm: 04 TTHC lĩnh vực Hộ tịch

1.1. Thủ tục cấp giấy xác nhận tình trạng hôn nhân (*trường hợp không phải xác minh hồ sơ*).

1.2. Thủ tục cấp bản sao trích lục hộ tịch (*trừ những hồ sơ đăng ký khai sinh, khai tử, kết hôn từ năm 2005 trở về trước bị mất bản chính cần phải xác minh hồ sơ*).

1.3. Thủ tục đăng ký khai sinh.

1.4. Thủ tục đăng ký kết hôn.

**2.** Nội dung thí điểm

Tiếp nhận hồ sơ thủ tục hành chính nộp bằng hình thức trực tuyến trên Cổng dịch vụ công quốc gia (qua địa chỉ: <https://dichvucong.gov.vn>) hoặc Cổng dịch vụ công của tỉnh (qua địa chỉ: <https://dichvucong.daknong.gov.vn>) không nhận hồ sơ bản giấy.

### 3. Thời gian thực hiện

Thực hiện vào 02 ngày, thứ 2 và thứ 3 hàng tuần, bắt đầu từ ngày 15/6/2023 cho đến hết ngày 15/12/2023.

### Điều 2. Tổ chức thực hiện

#### 1. Giao Bộ phận Một cửa UBND thị trấn và Tư pháp - Hộ tịch

- Công khai danh mục 04 thủ tục hành chính lĩnh vực Hộ tịch tiếp nhận hồ sơ thủ tục hành chính nộp bằng hình thức trực tuyến tại Điều 1 Quyết định này theo quy định về kiểm soát thủ tục hành chính. Đồng thời, đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền để tổ chức, công dân biết, hưởng ứng việc thực hiện.

- Phối hợp chặt chẽ với các thành viên Tổ hướng dẫn thực hiện dịch vụ công trực tuyến trong việc hướng dẫn, hỗ trợ tổ chức, công dân thực hiện nộp hồ sơ thủ tục hành chính bằng hình thức trực tuyến.

- Phối hợp với Văn phòng - Thống kê tham mưu UBND giải quyết kịp thời các khó khăn, vướng mắc phát sinh (nếu có).

#### 2. Giao Văn phòng - Thống kê

- Phối hợp với các ngành liên quan theo dõi, đôn đốc, kiểm tra tình hình triển khai và kịp thời báo cáo, đề xuất lãnh đạo UBND thị trấn giải quyết các khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình tổ chức thực hiện thí điểm.

- Chủ trì, phối hợp với các ngành liên quan đánh giá, báo cáo kết quả thực hiện việc thí điểm về lãnh đạo UBND thị trấn.

**Điều 3.** Văn phòng - Thống kê; Bộ phận Một cửa UBND thị trấn; các ban ngành, đoàn thể, tổ dân phố và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

#### **Nơi nhận:**

- Như điều 3;
- UBND huyện;
- Đảng ủy, HĐND TT;
- CT, các PCT UBND;
- Các ban ngành, đoàn thể;
- Các tổ dân phố;
- Lưu: VT.

**CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Xuân Lương**

